



教学（科研）课题开题报告的撰写

门福殿



一 开题活动的目的

二 开题报告的定位

三 开题报告书的两要点

四 开题报告的主要内容

五 开题报告的结构与写作

六 专家审查



一、开题活动的目的

理清思路

聚焦问题

明确分工



二、开题报告的定位

开题报告不是申报书的压缩版或变形，它是在调查研究、文献阅读、集体讨论的基础上，对申报书的升级版。



三、开题报告书的两要点

- 1.开题报告的要点：题目、内容、方法、组织、分工、进度、经费分配、预期成果等；5000字；
- 2.专家评议要点：逐项评估，限1000字。



四、开题报告的主要内容

明确研究思路、完善实施方案、细化研究路线、深悟研究意义。

1. 课题名称：表述是否准确、规范；（审定）

2. 研究依据：政策依据、理论依据、实践依据；（寻找）

要求：准确、充分、贴切；

3. 研究背景：现实背景、历史背景；（分析）要符合实际；

4. 研究现状：国内、外研究现状；（查找）

5. 研究的价值：理论价值、实践价值、

科学价值、改革价值；（论证）



四、开题报告的主要内容

6. **研究意义**：有现实意义、有历史意义、
有实践意义、有方法论意义；（阐述）
7. **相关概念**：课题题目、关键词语的界定；（界定）
8. **研究设计**：提出研究目标、落实研究内容、
提出研究方法、确定研究程序、
划分研究段落、预测研究成果、
明确研究措施、落实研究组织及人员、
规划研究管理及保障。（完善）

五、开题报告的结构与写作



三个主要部分

前言、正文和结语

三个次要部分

标题、署名、参考文献

五、开题报告的结构与写作



- 1.课题名称：须与内容一致；**
- 2.署名：在题目下面，是课题的研究单位；**
- 3.前言即序言：说明课题选题、立项、批准的过程以及开题前的准备、开题缘由、意义。**

五、开题报告的结构与写作



4. 正文：是报告的主要篇幅。该部分是关键部分，能体现课题组的研究水平。

(1) 课题的提出

A. 课题研究的背景：现实背景、历史背景

B. 课题研究的依据：政策、理论、实践依据



五、开题报告的结构与写作

C. 课题的研究现状：国内外的研究、成果及评述。

D. 课题研究的价值：理论、应用、科学、改革价值。

E. 课题研究的意义：现实意义、历史意义、实践意义、方法论意义。

以上几点要少而精，针对问题。



五、开题报告的结构与写作

(2) 课题的研究界定：对题目、关键词、条件词的界定，包括内涵与外延。

(3) 课题的研究设计

A. 研究的指导思想：宏观的遵循

B. 研究的具体目标：总目标、分目标，

目标要实在可行，要紧扣课题。

C. 研究的具体内容：要紧扣课题的目标来分解。

五、开题报告的结构与写作



D. 课题的研究方法、原则与策略

理论支撑、可操作性和活动性

研究方法：观察法、调查法、实验法、经验总结法、比较法、个案法、文献资料法等

确定研究方法时，要叙述清楚“做什么”和“怎么做”。



五、开题报告的结构与写作

E.课题的研究步骤：即课题研究在时间和内容上的先后安排。

要分段安排；每段有3要素。

F.预测课题研究的成果及形式：包括阶段成果和最终成果。

G.组织保障：研究的组织机构和人员分工方案，课题组有领导

、专家及一般工作者三方组成。

H.其他保障。

五、开题报告的结构与写作



5. 简短的结语：期望、要求、态度和决心。

6. 引文注释和参考文献：可以在页末注、文末注、文内注和书后注四种形式。

7. 致谢。

六、专家审查



主要是讨论方案、完善方案，围绕方案提出意见和建议，修改补充方案。



谢 谢 !

2018-12-12